

# Tietosuojaseloste

Tämä on henkilötietolain (523/1999) 10 ja 24§ sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laatimispäivämäärä 24.5.2018. (Viimeisin muutos 18.6.2018)

## 1. Rekisterinpitäjä

Etelä-Pohjalainen Osakunta

Töölönkatu 3A 5. kerros, 00100 Helsinki

## 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rekisteriasioista vastaa osakunnan jäsenrekisterinhoitaja ja hänen varahenkilönään toimii pääsihteeri. Heidän yhteystietonsa löytyvät web-sivulta:

<http://epo.osakunta.fi/hallitus-ja-virkailijat/>

## 3. Rekisterin nimi

Etelä-Pohjalaisen Osakunnan sähköpostilistat

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Henkilötietoja käytetään osakunnan toiminnasta tiedottamiseen.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Etelä-Pohjalaisen Osakunnan virkailijoiksi valitut henkilöt liitetään epo-kapinetti (at) helsinki.fi - sähköpostilistalle. Listalle etela-pohjalainen (at) helsinki.fi voidaan liittää osakunnan toiminnasta kiinnostuneet. Listalle epo-fuksit (at) helsinki.fi voidaan liittää uudet osakunnan jäsenet. Listalle epo-nuorseniorit (at) helsinki.fi voidaan liittää osakunnan nuorsenioritoiminnasta kiinnostuneet henkilöt.

Rekisteriin tallennetaan rekisteröidyn sähköpostiosoite.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennetaan rekisteröidyn suostumuksellaan antamat tiedot.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

Osakunta voi käyttää henkilötietojen käsittelyssä palveluntarjoajia, jotka sijaitsevat Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Henkilötietojen siirto Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle toteutetaan aina jollakin alla mainitulla, lainmukaisella perusteella:

- Euroopan komissio on päättänyt, että kyseisessä vastaanottajamaassa on varmistettu riittävä tietosuojan taso; tai
- Rekisteröity on antanut nimenomaisen suostumuksensa henkilötietojensa siirtämiseksi, tai henkilötietojen siirtämiselle on olemassa muu lainmukainen peruste.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassaolevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavan ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internet-palvelimilla.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot, vaatia niihin oikaisua tai pyytää niiden poistamista, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).